

Interconfessionele Basisschool De Triangel

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Interconfessionele Basisschool De Triangel.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Interconfessionele Basisschool De Triangel

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Interconfessionele Basisschool De Triangel
Coniferensingel 22
2803 JH Gouda

☎ 0182530225
🌐 <http://www.triangelgouda.nl>
✉ directie.triangel@degroeiling.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	R. Wammes	directie.triangel@degroeiling.nl

Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair
onderw.

🌐 <http://www.degroeiling.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-
Holland

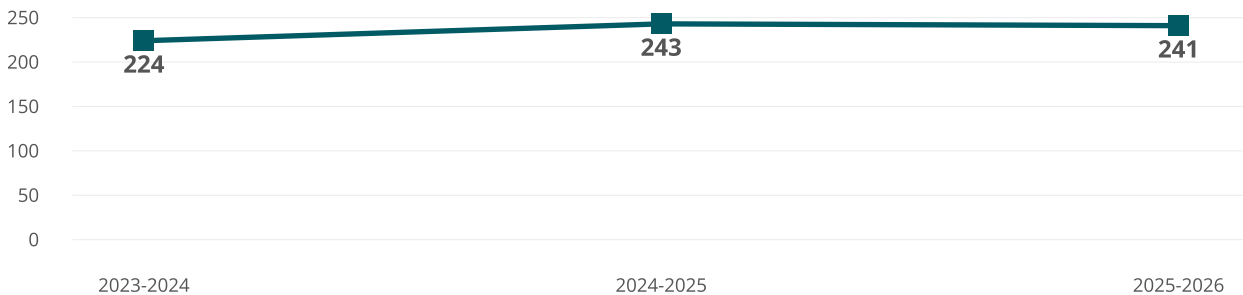
Aantal leerlingen

2025-2026
241

De leerlingenpopulatie omvat een goede afspiegeling van de wijk.

Het leerlingaantal is stabiel. We werken met 10 groepen. 2 groepen hiervan beslaan het voltijds hoogbegaafdenaanbod.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Vertrouwen

Betrokken

Missie en visie

Missie Visie Interconfessionele basisschool De Triangel – Samen leren, Samen groeien, Samen trots!

Onze school is een minimaatschappij waar respect voor jezelf, de ander en de wereld centraal staat. Wij werken vanuit onze interconfessionele identiteit. Wij bieden een veilige oefenplaats voor kinderen om zichzelf te ontwikkelen en uit te groeien tot betrokken en verantwoordelijke personen.

Samen

Bij ons op school doet iedereen mee. Wij hebben met elkaar de neuzen dezelfde kant op. We doen het samen.

Vertrouwen

Wij zijn eerlijk en communiceren met empathie. De relatie tussen kind, school en ouders vinden wij van fundamenteel belang. Wij geven en nemen verantwoordelijkheid.

Betrokken

We hebben vertrouwen in elkaar. We voelen ons verbonden met de school, de kinderen en elkaar. We zijn enthousiast. We zijn geïnteresseerd in wat er gebeurt in de school. We kijken naar elkaar om.

Identiteit

Onze school is een leefgemeenschap die vanuit een katholieke en protestante identiteit werkt. Wij willen de kinderen leren respectvol met deze levensbeschouwelijke tradities om te gaan. Daarnaast leren wij de kinderen respect te hebben voor mensen met een andere geloofsovertuiging. De invulling hieraan wordt voornamelijk gegeven door te werken met de methode Trefwoord en aan de hand van de gezamenlijke weekopeningen. Bij christelijke feesten vormen Bijbelverhalen de basis voor de viering van deze feesten.

Mede door het inzetten van "De Vreedzame school" willen wij een oefenplaats zijn voor de maatschappij. Op een goede manier met elkaar omgaan, het leven met elkaar en het leren van elkaar staan hierbij centraal.

Op De Triangel vinden we het van fundamenteel belang dat school en ouders samenwerken aan het proces van opvoeden en opgroeien van de kinderen. Hierbij is de brede ontwikkeling van het kind ten alle tijden het uitgangspunt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

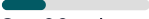
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 3 u 45 min	 4 u 15 min
Spel	 8 u 00 min	 7 u 00 min
Rekenontwikkeling	 3 u 00 min	 3 u 30 min
Gym / motoriek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Creatieve ontwikkeling	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Buitenspelen	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Trefwoord	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Vreedzame School	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	1 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	4 u 45 min	5 u 30 min	5 u 45 min	6 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 00 min	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	4 u 00 min	3 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Schrijven	2 u 45 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Vreedzame School	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Zelfstandig werk	0 u 45 min	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min

Tijdens de ochtenden worden voornamelijk de hoofdvakken gegeven. In de middagen komen de zaakvakken en creatieve vakken aan de orde.

Het zelfstandig werken is opgebouwd uit verschillende vakken.

Naast onze 8 reguliere groepen hebben we op De Triangel 2 groepen met een voltijds hoogbegaafdenaanbod (Prismagroepen). In de Prismagroepen wordt met een ander onderwijsconcept gewerkt. Waar mogelijk wordt er met gymles, creatieve vakken, pauzes, schoolprojecten, koor, etc. de verbinding gezocht met de reguliere groepen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Groep 9 lokaal (meerbegaafden)
- Schoolkoor



2.2 Het team

Op De Triangel hebben we een stabiel team met zowel vrouwelijke als mannelijke collega's. Ook qua leeftijdsopbouw en ervaring is er een mooie mix van start- tot vakbekwame collega's. We werken met intern begeleiders die de zorg monitoren voor alle leerlingen.

De leerkrachten bemensen 8 reguliere groepen en 2 Prismagroepen (voltijds hoogbegaafdenonderwijs).

We hebben veel expertise op verschillende gebieden in huis. Denk hierbij aan meer- en hoogbegaafdheid, jonge kind specialist, taal- en rekencoördinatoren, coördinator NT2 (Nederlands als tweede taal), ICT, etc.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, wordt een passende oplossing gezocht. Hierbij zijn meerdere opties mogelijk, afhankelijk van de situatie.

Zo kan bijvoorbeeld een teamlid worden ingezet als vervanger of een vervanger vanuit RTC Cella. In tijden van tekorten en onzekerheid voor scholen door leerkrachten die kort- of langdurig uitvallen, is RTC Cella een betrouwbare partner voor de scholen van de aangesloten besturen. De missie van RTC Cella is om de scholen op het gebied van de vervangingen te ontzorgen en te ondersteunen. Door een goede en duurzame oplossing te bieden, is er rust in de school en kan het onderwijs zo goed mogelijk doorgang vinden, ondanks de uitval van de vaste leerkracht.

Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog vijf schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn.

Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten. Ook kan het voorkomen dat een groep verdeeld wordt over andere groepen of dat we u vragen om uw kind een dag thuis te houden. School is verplicht opvang te organiseren als dit niet mogelijk is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kind en Co Ludens*.

De kleutergroep is de eerste kennismaking van een kind met de basisschool. Het is daarom belangrijk dat een kleuter zich veilig en prettig voelt in zijn nieuwe groep. Daarom wordt een kind vlak voordat hij/zij 4 jaar wordt, uitgenodigd om twee/drie keer een ochtend te komen wennen bij zijn/haar nieuwe juf. Vanuit die veilige basis kan het leren gaan beginnen. Wij verwachten in principe van kleuters dat ze zindelijk zijn als ze naar school komen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan hebben wij onze ambities voor meerdere jaren beschreven. Deze doelen vertalen we elk jaar naar concrete jaardoelen die we in ons jaarplan opnemen. Bij elk doel formuleren we acties die we vervolgens uitvoeren en evalueren. Vast onderdeel van ons jaarplan zijn doelen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen en burgerschap.

Hoe bereiken we deze doelen?

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de cyclus 'plan, do, check, act' (pdca). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Van daaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit niet-methodegebonden LIB-toetsen (opvolger van CITO).

Daarnaast volgen we de sociale-emotionele ontwikkeling. Ook worden er lesbezoeken gehouden. Dat kan onderling, met IB of directie of uitgevoerd worden door een trainer. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij vragen ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ons basisaanbod voor alle kinderen bestaat uit kwalitatief goed onderwijs (minimaal voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie) en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen. Hierbij staat het handelen van de leerkracht centraal. De leerkracht werkt met een groepsplan met daarin leerdoelen. In het groepsplan worden leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften geclusterd. Het groepsplan wordt bij de start van het schooljaar opgesteld en na de middenmeting (M-toetsen) waar nodig bijgesteld.

Differentiatie gebeurt idealiter niet in vaste groepen maar er wordt per lesdoel gekeken welke leerlingen verlengde instructie of verrijking nodig hebben. Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben bieden we verlengde/verdiepte instructie, herhaling in kleinere stappen en meer begeleide inoefening. Leerlingen die iets extra nodig hebben, krijgen een aanbod waarin compacten en verrijken centraal staat. Dit intensievere aanbod heeft als doel de aansluiting met de groep te behouden. Welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen, wordt tijdens de tweejaarlijkse groepsbespreking besproken. De intern begeleider, eventueel de reken- en/of taalspecialist en de groepsleerkracht(en) voeren dit gesprek.

Binnen de basisondersteuning valt tevens dat er een aantal keer per jaar een zorgoverleg plaatsvindt met de betrokken adviseurs onderwijs & kwaliteit vanuit De Groeiling waarbij we als school ondersteund worden in het versterken van de basiskwaliteit in de groep en in het aanbod aan leerlingen die wat extra's nodig hebben. Wanneer er sprake is van sociaal-emotionele doelen of doelen op taakaanpak, kan de ondersteuning vormgegeven worden door een leerlingbegeleider van De Groeiling die gekoppeld is aan onze school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Specialist Jonge Kind
- NT2 Coördinator

De leerkracht is in eerste instantie verantwoordelijk voor de begeleiding van de kinderen op school. Een leerkracht maakt uw kind dagelijks mee op school en kan daardoor een goede inschatting maken van de ontwikkeling. Soms blijkt dat, ondanks herhaalde aandacht en inzet er extra ondersteuning voor een leerling nodig is. Dan roept de leerkracht de hulp in van de intern begeleider (IB). De IB-er coördineert de leerlingenzorg, maar coacht ook leerkrachten bij de uitvoering hiervan.

Samen met de leerkracht en eventuele vakspecialist bekijkt de IB-er, waaruit de extra ondersteuning moet bestaan. Er wordt dan een plan gemaakt, waarin beschreven staat op welke manier en wanneer een kind extra hulp krijgt. Aan de hand van dit plan kan de leerkracht het kind zelf verder helpen. Dat kan gaan om extra instructie en/of om het gebruik van aangepaste leermiddelen. Soms wordt er voor gekozen om het kind buiten de klas extra te helpen. Na een afgesproken aantal weken wordt het resultaat van de extra geboden hulp geëvalueerd door de betrokken begeleiders.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De expertise op school is beperkt, voor specialistische hulp hebben wij de mogelijkheid om het ondersteuningsteam van de Groeiling te raadplegen, bestaande uit o.a. orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerlingbegeleiders en medewerkers onderwijskwaliteit.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Jonge Kind

De leerkracht is in eerste instantie verantwoordelijk voor de begeleiding van de kinderen op school. Een leerkracht maakt uw kind dagelijks mee op school en kan daardoor een goede inschatting maken van de ontwikkeling. Soms blijkt dat, ondanks herhaalde aandacht en inzet er extra ondersteuning voor een leerling nodig is. Dan roept de leerkracht de hulp in van de intern begeleider (IB). De IB-er coördineert de leerlingenzorg, maar coacht ook leerkrachten bij de uitvoering hiervan.

Samen met de leerkracht en eventuele vakspecialist bekijkt de IB-er, waaruit de extra ondersteuning moet bestaan. Er wordt dan een plan gemaakt, waarin beschreven staat op welke manier en wanneer een kind extra hulp krijgt. Aan de hand van dit plan kan de leerkracht het kind zelf verder helpen. Dat kan gaan om extra instructie en/of om het gebruik van aangepaste leermiddelen. Soms wordt er voor gekozen om het kind buiten de klas extra te helpen. Na een afgesproken aantal weken wordt het resultaat van de extra geboden hulp geëvalueerd door de betrokken begeleiders.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De leerkracht is in eerste instantie verantwoordelijk voor de begeleiding van de kinderen op school. Een leerkracht maakt uw kind dagelijks mee op school en kan daardoor een goede inschatting maken van de ontwikkeling. Soms blijkt dat, ondanks herhaalde aandacht en inzet er extra ondersteuning voor een leerling nodig is. Dan roept de leerkracht de hulp in van de intern begeleider (IB). De IB-er coördineert de leerlingenzorg, maar coacht ook leerkrachten bij de uitvoering hiervan.

Samen met de leerkracht en eventuele vakspecialist bekijkt de IB-er, waaruit de extra ondersteuning moet bestaan. Er wordt dan een plan gemaakt, waarin beschreven staat op welke manier en wanneer een kind extra hulp krijgt. Aan de hand van dit plan kan de leerkracht het kind zelf verder helpen. Dat kan gaan om extra instructie en/of om het gebruik van aangepaste leermiddelen. Soms wordt er voor gekozen om het kind buiten de klas extra te helpen. Na een afgesproken aantal weken wordt het resultaat van de extra geboden hulp geëvalueerd door de betrokken begeleiders.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wij beschikken over BHV'ers die kunnen handelen in geval van nood.

Soms komt het voor dat een kind specifieke medische zorg nodig heeft die thuis door ouders uitgevoerd wordt. Het kan voorkomen dat leerkrachten gevraagd wordt deze medische zorg op school te laten uitvoeren. Omdat medisch handelen risicovol kan zijn is het algemene uitgangspunt dat we hier zeer terughoudend mee omgaan. Daar waar dit mogelijk is (passend in wetgeving en schoolleiding en betrokken leerkracht staan erachter) nemen we het uitvoeren van medische handelingen in overweging. Hierbij handelen we, gezien de mogelijke risico's, vanuit het protocol Medisch handelen dat terug te vinden is in het Veiligheidsbeleid op de website van De Groeiling.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We hebben voldoende mogelijkheden om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte te begeleiden. Onze aanpak geeft inzicht en richting aan onze zorg. Dat wat we al bieden willen we versterken, verfijnen en borgen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Eens per twee jaar doen wij onderzoek naar de tevredenheid van ouders en kinderen. Dit doen we in de vorm van een vragenlijst. We vragen de kinderen dan ook wat ze vinden van ons ondersteuningsaanbod.

Ook hebben wij een leerlingenraad. Wij vragen de leerlingen in de leerlingenraad eens per twee jaar naar hun mening over het ondersteuningsaanbod.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens ons anti-pest protocol dat te vinden is in het Veiligheidsbeleid van De Groeiling, te vinden op de website van De Groeiling.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Wij meten elk jaar de beleving van de sociale veiligheid bij leerlingen. Deze meting geeft antwoord op de vraag hoe leerlingen sociale veiligheid ervaren, of leerlingen te maken hebben met aantasting van de sociale veiligheid en hoe het met het welbevinden van de leerlingen is gesteld. Voor de meting maken we gebruik van een vragenlijst die is goedgekeurd door de onderwijsinspectie. Als uit de meting blijkt dat er verbeteringen nodig zijn dan maken we daar een plan voor.

Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. In een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij de school.

Ons veiligheidsbeleid is te vinden op de website van De Groeiling. In ons veiligheidsbeleid staat welke mensen zich extra bezig houden met veiligheid en het tegengaan van pesten. Eén van hen is de veiligheidscoördinator, die ook onze anti-pestcoördinator is. Die maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen kinderen en ouders terecht bij de leerkracht of bij de directie. Als dit moeilijk is kunnen ouders terecht bij de interne contactpersoon, dit is de vertrouwenspersoon van school. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon/vertrouwenspersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. In ons veiligheidsbeleid is ook de klachtenregeling opgenomen en de klokkenluidersregeling.

Verder hebben we in ons veiligheidsbeleid ook een aantal protocollen opgenomen. In de Gedragscode wordt beschreven hoe we in school met elkaar omgaan.

Een veilige school is niet genoeg, kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken uit het protocol kindermishandeling en huiselijk geweld.

Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken uit het protocol voor schorsing en verwijdering.

Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons privacyreglement dat te vinden is op de website van De Groeiling. Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. L. Schenk	liza.schenk@degroeiling.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. K. Baert	kathy.baert@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. K. Schouten	karin.schouten@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. K. Strijker	karin.strijker@degroeiling.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken, en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de Oudervereniging of als vrijwilliger bij activiteiten in en buiten de klas. We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Er zitten ook ouders in de MR van het hele bestuur, de GMR. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de 'formatie'). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieavond. Tijdens het jaar nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht. Praktische zaken zetten wij in de ouderapp Parro. Ouders kunnen dagelijkse dingen aan de leerkracht doorgeven bij het brengen of ophalen van de kinderen, met een telefoontje naar school of met een bericht in de ouderapp Parro.

Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens, is er een probleem of een klacht. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur. Ouders kunnen ook advies vragen aan de interne contactpersoon (vertrouwenspersoon) van school. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de 'Meldingen- en klachtenregeling', deze is te vinden in het Veiligheidsbeleid van De Groeiling op de website van De Groeiling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- werkgroepen (bijv. Sint, Kerst, kinderboekenweek)
- ondersteuning bij educatieve, creatieve uitstapjes
- beheer en uitlenen van bibliotheekboeken
- onderwijsondersteunende activiteiten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- feesten , extra activiteiten, museumbezoeken

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Op onze school zijn er naast het onderwijs extra activiteiten, zoals de kerstviering, een schoolreisje, een sportdag of een museumbezoek. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij vragen ouders wel om een vrijwillige bijdrage, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen.

Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, bedenken we andere plannen of kijken we of de bekostiging anders geregeld kan worden. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen.

Daarnaast hebben we een aantal activiteiten die niet onder de ouderbijdrage vallen. Dit zijn schoolreis, kamp groep 8 en incidentele (sport-)activiteiten. Hiervoor wordt een extra bedrag gevraagd om dit te bekostigen. Ook deze is vrijwillig en ook hierbij geldt dat we hopen op zoveel mogelijk betalingen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is of naar de dokter of tandarts moet willen we dat graag weten. Bel vóór schooltijd de school of meld dit via onze ouderapp Parro. Is uw kind nog niet leerplichtig? Ook dan vinden wij het fijn als u zijn/haar aanwezigheid aan ons doorgeeft.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een formulier in. Gaat het om kortdurend verlof, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Denk aan verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

Een leerling kan in de volgende omstandigheden kort verlof krijgen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste één dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten van de 1e t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen. Afhankelijk van of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Voor het vieren van een 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders.
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad in overleg met de directeur.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 5 dagen, van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen, van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag.
- Voor zwaarwegende omstandigheden.

U krijgt geen verlof voor extra vrije dagen die aansluiten op een vakantie of voor een extra vakantie buiten de geldende vakantieweken om. U kunt alleen extra vakantie krijgen als u daarvoor een werkgeversverklaring overlegt waarin staat dat u verplicht vakantieverlof moet opnemen buiten alle schoolvakanties om.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen contact opnemen vanaf het eerste jaar van hun kind. Zij kunnen hun interesse kenbaar maken per mail (directie.triangel@degroeiling.nl). Zij komen dan op een interesselijst.

Voordat een kind aangemeld kan worden vindt er altijd een kennismakingsgesprek plaats. U kunt per mail een kennismakingsgesprek aanvragen vanaf het moment dat uw kind twee jaar oud is. De kennismaking kan alleen doorgaan indien er op dat moment voldoende plek is voor het betreffende leerjaar. Graag ontvangt de school ouders voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Uiteraard is hun kind van harte welkom bij dit bezoek. Het is voor ons belangrijk om aan te kunnen sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte van onze toekomstige leerlingen en bij de verwachtingen die ouders hebben van de school. In het kennismakingsgesprek praten wij hier graag met ouders over.

Na het kennismakingsgesprek besluiten ouders of zij een vooraanmelding willen doen voor hun kind. Deze vooraanmelding kan via het vooraanmeldingsformulier dat via de mail wordt opgestuurd naar school. **Let op:** een vooraanmelding geeft niet automatisch recht op toelating!

Kinderen kunnen officieel pas aangemeld worden vanaf de dag dat het kind drie jaar is. Als u al een vooraanmelding heeft gedaan dan wordt deze vooraanmelding automatisch omgezet naar een aanmelding op de dag dat uw kind drie jaar wordt. Deze datum geldt als aanmelddatum. Ouders ontvangen hierover een bericht van school. In deze periode wordt ook een besluit over toelating genomen. **Let op:** een aanmelding geeft niet automatisch recht op toelating!

Na schriftelijke aanmelding (vanaf de eerste werkdag nadat het kind 3 jaar is geworden) nemen wij binnen 6 tot 10 weken een besluit tot toelating.

Om toegelaten te kunnen worden gelden er twee wettelijke uitgangspunten:

1. Er moet voldoende plaats zijn op school in de betreffende groep. Als er meer aanmeldingen zijn dan plekken op school hanteren wij de volgende volgorde bij plaatsing:
 - a. Broertjes en zusjes van leerlingen die op moment van aanmelden bij ons op school zitten, mits zij eerst een vooraanmelding hebben gedaan voordat ze drie jaar zijn.
 - b. Kinderen die doorstromen uit de kinderopvang binnen onze school.
 - c. Overige kinderen op volgorde van aanmelddatum.
2. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft die wij als school niet kunnen bieden kunnen we een kind niet toelaten. Om dit goed te kunnen onderzoeken is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen.

Ouders ontvangen een bericht van het toelatingsbesluit. Als uw kind wordt toegelaten schrijven wij uw kind in als leerling bij onze school op de dag dat uw kind vier jaar wordt.

4.5 Extra informatie

Schoolverzekering

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle leerlingen in de school een ongevallenzekeringsverzekering. Daarmee hopen we schade die leerlingen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenzekeringsverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

NCO Bezwaar

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs.

Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken.

Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, www.cbs.nl). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn.

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar bezwaar-nco@degroeiing.nl. Het is belangrijk dat de **school** en de **naam** van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Sinds 1 augustus 2020 hebben alle scholen in Nederland een rookvrij schoolplein. Uit onderzoek blijkt namelijk dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolplein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Daarom mag er nergens op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van kinderen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek en niet in het zicht van de kinderen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Door tijdens het schooljaar te toetsen houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en kinderen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en LIB-toetsen (Leerling In Beeld, voorheen Cito). De tussentoetsen van LIB worden twee keer per jaar afgenomen, in het midden van het schooljaar (januari/februari) en aan het einde (mei/juni).

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

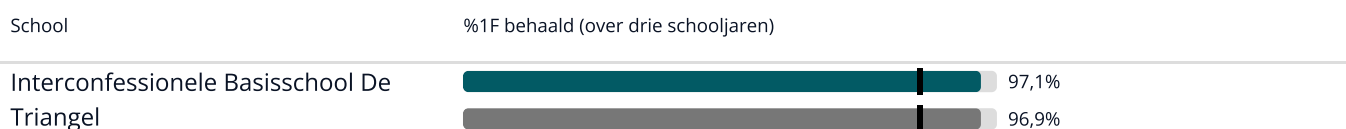
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

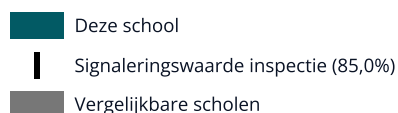
Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Cito helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk.

Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden wij rekening met het niveau waarmee kinderen op school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



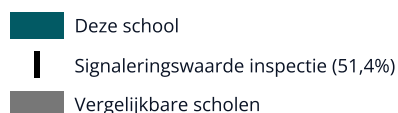
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,7%
vmbo-b / -k	2,8%
vmbo-k	2,8%
vmbo-k / -(g)t	11,2%
vmbo-(g)t	7,5%
vmbo-(g)t / havo	12,1%
havo	5,6%
havo / vwo	16,8%
vwo	35,5%
onbekend	1,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we aandacht aan creativiteit en cultuur.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Omdat we het een eerste vereiste vinden dat leerlingen zich in een veilige schoolomgeving bevinden om zo tot optimale leerprestaties te kunnen komen, werken we op De Triangel aan sociale veiligheid.

Dit doen we door :

- het voeren van een sociaal veiligheidsbeleid
- monitoring van sociale veiligheid(welbevinden) van de leerlingen tenminste 1x per jaar
- het beleggen van taken bij een persoon die het beleid t.a.v. pesten coördineert

Hierbij maken we gebruik van de methode De Vreedzame School en van de handreiking sociale veiligheid.

De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap die zich richt op:

- democratisch overleggen
- conflicten oplossen
- verantwoordelijkheid voor de gemeenschap
- openstaan voor verschillen

De Vreedzame School is een positief pedagogische methode die uitgaat van een preventieve werking. Minimaal 1 keer per jaar wordt in de groepen 2 t/m 8 de veiligheidsthermometer en een lijst die de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart brengt afgenomen. De leerkracht is verantwoordelijk voor het analyseren van de resultaten. Hij/zij bekijkt deze op individueel- en groepsniveau en zet zo nodig acties in. Door het gebruik van De Vreedzame School ontwikkelen we bij de kinderen positief gedrag.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Woensdag: 's middags zijn alle kinderen vrij

Vrijdag: groep 1 en 2 zijn 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Kind en Co Ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kind en Co Ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij vinden het belangrijk om ook buitenschoolse opvang te bieden. Daarover hebben we afspraken met Kind en Co Ludens. Deze organisatie biedt binnen onze school ook opvang voor jongere kinderen. Het gaat om een kinderdagverblijf (voor kinderen van 0 tot 4 jaar), een peuterspeelzaal (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden) en de tussenschoolse opvang. Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Sinterklaasviering middag vrij	04 december 2026	04 december 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Laatste vrijdag middag vrij	16 juli 2027	16 juli 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen (leerlingen vrij):

26 oktober 2026 - hele dag
 25 november 2026 - middag
 2 februari 2027 - hele dag
 19 februari 2027 - hele dag
 25 maart 2027 - hele dag
 23 juni 2027 - hele dag

Lesvrije dag (zowel leerlingen als leerkrachten zijn vrij):

30 maart 2027